

# ВАКЦИНАЦИЯ

2011  
ТОМ  
№ 10

**Вакцинопрофилактика  
гриппа – осознанная  
необходимость**

**Эпидемиология  
и вакцинопрофилактика  
инфекции, вызываемой  
*Streptococcus pneumoniae***



Данная интернет-версия статьи была скачана с сайта <http://www.vaccination.ru>. Не предназначено для использования в коммерческих целях. Информацию о репринтах можно получить в редакции. Тел: +74956495495; e-mail: [info@irbis-1.ru](mailto:info@irbis-1.ru)  
Copyright © 2011 Издательство ИРБИС

Министерство здравоохранения и социального развития  
Российской Федерации

ПРИКАЗ

от 29 сентября 2011 г. № 1089

**«О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ  
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ИННОВАЦИОННОГО  
РАЗВИТИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ  
ОБЪЕДИНЕНИЕ ПО МЕДИЦИНСКИМ  
ИММУНОБИОЛОГИЧЕСКИМ ПРЕПАРАТАМ «МИКРОГЕН»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОГО  
РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**В** соответствии с пунктом 6.4 Положения о Министерстве здравоохранения и социального развития Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. N 321 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 28, ст. 2898; 2005, N 2, ст. 162; 2006, N 19, ст. 2080; 2008, N 11, ст. 1036; N 15, ст. 1555; N 23, ст. 2713; N 42, ст. 4825; N 46, ст. 5337; N 48, ст. 5618; 2009, N 2, ст. 244; N 3, ст. 378; N 6, ст. 738; N 12, ст. 1427, 1434; N 33, ст. 4083, 4088; N 43, ст. 5064; N 45, ст. 5350; 2010, N 4, ст. 394; N 11, ст. 1225; N 25, ст. 3167; N 26, ст. 3350; N 31, ст. 4251; N 35, ст. 4574; N 52, ст. 7104; 2011, N 2, ст. 339; N 14, ст. 1935, 1944; N 16, ст. 2294; N 24, ст. 3494; N 34, ст. 4985), приказываю:

1. Создать рабочую группу по подготовке предложений по реализации программы инновационного развития федерального государственного унитарного предприятия «Научно-производственное объединение по медицинским иммунобиологическим препаратам «Микроген» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее – Рабочая группа).

2. Утвердить:

- Положение о Рабочей группе согласно приложению № 1;
- состав Рабочей группы согласно приложению № 2.

Министр Т. Голикова

*Приложение № 1*  
к приказу Министерства  
здравоохранения и  
социального развития РФ  
от 29 сентября 2011 г. № 1089

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочей группе по подготовке предложений по реализации программы  
инновационного развития федерального государственного унитарного  
предприятия «Научно-производственное объединение по медицинским  
иммунобиологическим препаратам «Микроген» Министерства здравоохранения  
и социального развития Российской Федерации**

1. Рабочая группа по реализации программы инновационного развития федерального государственного унитарного предприятия «Научно-производственное объединение по медицинским иммунобиологическим препаратам «Микроген» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее – Рабочая группа) создается с целью содействия реализации программы инновационного развития федерального государственного унитарного предприятия «Научно-производственное объединение по медицинским иммунобиоло-

гическим препаратам «Микроген» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее соответственно – ФГУП, Программа).

2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Президента Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, нормами международного права и настоящим Положением.

3. Основной задачей Рабочей группы является подготовка предложений по реализации Программы.

4. В ходе своей деятельности Рабочая группа выполняет следующие функции:

- оценка хода реализации Программы;
- выработка предложений по корректировке хода реализации Программы;
- выработка предложений по обеспечению соответствия мероприятий и деятельности по реализации Программы основным целям и направлениям государственной политики в сфере здравоохранения.

5. Рабочая группа имеет право запрашивать у структурных подразделений Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее – Министерство), федеральных служб и федерального агентства, находящихся в ведении Министерства, материалы и информацию по вопросам, касающимся реализации Программы.

6. В состав Рабочей группы входят председатель, заместитель председателя и члены Рабочей группы.

7. Председатель Рабочей группы осуществляет общее руководство деятельностью Рабочей группы, организует работу Рабочей группы, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Рабочей группой решений, распределяет обязанности между членами Рабочей группы.

8. Члены Рабочей группы отвечают за подготовку предложений по вопросам, касающимся реализации Программы, по следующим направлениям:

- представители Департамента инновационной политики и науки Министерства – научные исследования и инновации;
- представители Финансового департамента Министерства – планирование ведомственных расходов федерального бюджета в части финансирования Программы, капитальное строительство;
- представители Департамента развития фармацевтического рынка и рынка медицинской техники Министерства – функционирование и развитие фармацевтического рынка;
- представители Департамента имущественного комплекса Министерства – управление государственным имуществом и построение филиальной сети ФГУП;
- представители Департамента заработной платы, охраны труда и социального партнерства Министерства – оптимизация оплаты труда работников ФГУП;
- представители Департамента охраны здоровья и санитарно-эпидемиологического благополучия человека Министерства – разработка вакцин и обеспечение национального календаря профилактических прививок;
- представители Департамента государственного регулирования обращения лекарственных средств Министерства – государственная регистрация лекарственных средств и регулирование цен на лекарственные средства.

9. Секретарь Рабочей группы:

- формирует повестку заседания Рабочей группы и обеспечивает ознакомление с ней членов Рабочей группы;
- обеспечивает организацию документооборота и делопроизводства Рабочей группы;
- обеспечивает рассылку протоколов Рабочей группы.

10. Заседания Рабочей группы проводятся в соответствии с графиком, утверждаемым председателем Рабочей группы. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

11. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины общего числа ее членов. Заседание Рабочей группы проводит председатель Рабочей группы или, в случае его отсутствия, заместитель председателя Рабочей группы.

12. По решению председателя Рабочей группы в заседании Рабочей группы могут принимать участие эксперты, не являющиеся членами Рабочей группы и не имеющие права голоса.

13. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

При равенстве голосов членов Рабочей группы решающим является голос председателя Рабочей группы, а в случае его отсутствия – заместителя, председательствующего на заседании.

Член Рабочей группы, несогласный с принятым решением, имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к соответствующему протоколу заседания Рабочей группы.

Решения Рабочей группы оформляются в течение 10 календарных дней протоколом, который подписывает председатель Рабочей группы или, в случае его отсутствия, заместитель председателя Рабочей группы.

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы возлагается на Департамент инновационной политики и науки Министерства.

**Приложение № 2**  
к приказу Министерства  
здравоохранения и  
социального развития РФ  
от 29 сентября 2011 г. № 1089

**СОСТАВ**  
**рабочей группы по подготовке предложений по реализации программы**  
**инновационного развития федерального государственного унитарного**  
**предприятия «Научно-производственное объединение по медицинским**  
**иммунобиологическим препаратам «Микроген» Министерства здравоохранения**  
**и социального развития Российской Федерации**

Скворцова Вероника Игоревна	- заместитель Министра здравоохранения и социального развития Российской Федерации (председатель)
Семёнов Николай Сергеевич	- директор Департамента инновационной политики и науки (заместитель председателя)
Шипилева Елена Михайловна	- директор Финансового департамента (заместитель председателя)
Абрамова Ирина Юрьевна	- начальник отдела Департамента инновационной политики и науки (секретарь)
Гайдеров Андрей Александрович	- начальник отдела Департамента развития фармацевтического рынка и рынка медицинской техники
Коломейчук Галина Александровна	- референт Департамента имущественного комплекса
Ковязина Нина Заурбековна	- заместитель директора Департамента заработной платы, охраны труда и социального партнерства
Салагай Олег Олегович	- заместитель директора Департамента инновационной политики и науки
Чистякова Галина Геннадьевна	- заместитель директора Департамента охраны здоровья и санитарно-эпидемиологического благополучия человека
Шешукова Алла Анатольевна	- референт Департамента государственного регулирования обращения лекарственных средств